



R O M Â N I A
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 11 • Tel.: + 40 260 662 035/+ 40 260 614 120 • Fax: + 40 260 661 097 • E-mail: office@cjsj.ro • Web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 6197 din 18.02.2025

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achiziției publice de servicii având ca obiect: **"Servicii de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj"**, vă rugăm să ne prezentați **oferta de preț în lei fără TVA/oră intervenție**, în conformitate cu specificațiile din Caietul de sarcini .

Ofertele vor fi transmise **în plic închis la Registratura Consiliului Județean Sălaj**- ofertă pentru **"Servicii de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj"** până la data de **05.03.2025 ora 10⁰⁰**.

Cod de clasificare CPV45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

Valoarea totală estimată a achiziției este de **168.067,23 lei fără TVA**.

Se va încheia un contract de prestări servicii conform draftului de contract anexat prezentei Invitații.

Durata de prestare a serviciilor este de la data semnării contractului și până la data de **31.12.2025**.

Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de constatare semnat de prestator și confirmat de Autoritatea Contractantă.

Operatorii economici care depun oferta pentru această achiziție trebuie să depună următoarele documente:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12A**);
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12B**);
3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12C**);
4. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (**Formular 12 D**);



5. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Operatorii economici vor prezenta **certificatul ONRC**, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română). **Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.**

6. Declarația ofertantului (Formular 15)

7. Propunerea tehnică.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Caietului de sarcini. În acest sens, ofertanții vor prezenta:

- a) **Metodologia de prestarea a serviciilor, cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini;**
- b) **Personal minim necesar: 1 inginer construcții civile** pentru care se vor prezenta:
 - CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
 - Diploma de studii;
 - Contract de muncă/extras REVISAL/angajament sau acord de participare;
- c) **Declarație pe propria răspundere prin** care să dovedești faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care puteți obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Protecției Sociale și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice. **(Formular 12 J).**

8. Propunerea financiară se va face în lei evidențiindu-se distinct taxa pe valoare adăugată (TVA). Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă **(Formular 10 B)** care este elementul principal al propunerii.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Autoritatea Contractantă va evalua ofertele depuse de operatorii economici și va transmite, operatorului economic clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire "**prețul cel mai scăzut**", o adresă prin care o să solicite încărcarea în catalogul electronic din SEAP a ofertei prezentate în vederea inițierii achiziției cu acesta.

Operatorul economic are obligația de a numerota toate documentele pe care le prezintă în cadrul ofertei. În cazul în care documentele prezentate nu vor fi numerotate, Autoritatea Contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în ceea ce privește lipsa anumitor documente din cadrul ofertei.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-

mail mariana.gal@cjsj/ Registratura instituției noastre Consiliul Județean Sălaj din localitatea Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.11, cu mențiunea „În atenția Serviciului Achiziții Publice, Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor”, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și decizia de atribuire/anulare a achiziției prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect **”Servicii de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj”**.

Cu considerație,

PREȘEDINTE
DINU IANCU-SĂLAJANU

Șef serviciu,
Vultur Maria



Consilier achiziții publice,
Gal Mariana Ramona



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECȚIA PATRIMONIU
SERVICIUL ADMINISTRATIV
Nr. 5638 din 13.02.2025

APROB:
PREȘEDINȚE
Dinu Iancu - Sălăjanu

CAIET DE SARCINI

"Servicii de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj"

1. Principii generale: caietul de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru achiziția serviciilor de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu specificații tehnice, acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare legate de nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

2. Durata contractului

Durata contractului: de la data semnării până la 31.12.2025.

3. Obiectul:

Obiectul caietului de sarcini este constituit dintr-un pachet de servicii complete de întreținere și reparații curente (detaliat în cap. 5) pentru imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj.

Obiectivul principal este de a se asigura servicii corespunzătoare și de calitate, la un preț competitiv în raport cu cerințele Autorității Contractante. Serviciile de întreținere și reparații curente solicitate se impun deoarece pe parcursul exploatării uzuale, diferite componente ale imobilelor administrate se uzează fizic în mod diferențiat, fapt care duce la ieșirea din funcțiune a imobilelor administrate. Serviciile de întreținere reprezintă ansamblul de operații de întreținere și reparații curente care se prestează în scopul menținerii stării tehnice a imobilelor aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj.

4. Precizări și condiții:

Toate echipamentele de întreținere, scule și unelte de muncă utilizate de prestator trebuie să corespundă din punct de vedere al securității și normelor de sănătate precum și cu normativele de protecția muncii. Prestatorul va respecta legislația, normele, normativele, regulamentele în vigoare în legătură cu serviciile prestate, echipamentele și materialele utilizate pentru prestarea serviciilor.

Personal minim necesar: 1 persoană cu diplomă de inginer construcții civile. Pentru persoana nominalizată în acest sens, la depunerea ofertei, se vor prezenta următoarele documente:

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Diplomă de studii;
- Contract de muncă/ extras REVISAL/ angajament sau acord de participare

5. Descrierea serviciilor solicitate

Servicii de întreținere și reparații curente :

- asigurarea unei echipe de intervenție atât în zilele lucrătoare, cât și după orele de program, în caz de necesitate; intervenția se va face în maxim două ore de la solicitarea telefonică a Autorității Contractante;
- verificarea/întreținerea sau înlocuirea elementelor de tâmplărie/verificarea elementelor de închidere a ușilor și ferestrelor (înlocuire unde este cazul);
- verificarea mobilierului și a feroneriei;
- remedierea tencuielilor interioare și exterioare;
- remedierea zugrăvelilor interioare și exterioare;
- remedierea vopsitorii interioare și exterioare;
- remedierea/înlocuirea plăcilor gresie și faianță, unde este necesar (inclusiv adeziv, chit rosturi, baghete colț etc.);
- remedierea/înlocuirea parchetelor laminate și plintelor;
- verificarea/întreținerea sau înlocuirea sistemului pluvial;
- verificarea / repararea pereților prin tencuire, gletuire, unde este necesar;
- verificarea/remedierea/ montarea pardoselilor din parchet stratificat (inclusiv plinte);
- verificarea/remedierea/montarea pardoselilor din covor PVC (inclusiv plinte, adeziv, profile închidere);
- verificarea/întreținerea sau înlocuirea elementelor termo-sanitare (înlocuire unde este cazul);
- reparații și înlocuiri la finisaje interioare și exterioare - tencuieli, placaje, altele asemenea, la trotuare, la ziduri de sprijin și la scări de acces, fără modificarea calității și aspectului elementelor constructive;
- după încheierea serviciilor, prestatorul serviciului va asigura curățenie la locul de muncă.

6. Obligațiile prestatorului

- să fie specializat și să aibă în structura sa personal cu pregătire profesională și calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului;
- se obligă ca în 2 ore să răspundă solicitărilor Autorității Contractante pentru reparații curente și să repare în termen de 24 de ore;

- intervenția la cerere ori de câte ori este solicitată de Autoritatea Contractantă pentru menținerea în stare de funcționare operativă a imobilelor;
 - consumabilele, piesele de schimb necesare pentru reparații curente prin care să se asigure o bună funcționare a imobilelor se vor achiziționa de către prestator și vor fi corespunzătoare, iar contravaloarea materialelor necesare remedierii acestor defecțiuni va fi suportată de către Consiliul Județean;
 - prețurile pieselor/consumabilelor/materialelor care urmează a fi înlocuite vor fi comunicate de către prestator Autorității Contractante și vor fi achiziționate de către acesta doar după acceptul Autorității Contractante, în urma verificării prețurilor de piață;
 - va presta serviciile cu profesionalism și promptitudine și va răspunde de calitatea acestora;
 - societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii și a activității de prevenire și stingere a incendiilor pentru personalul prestator;
 - pentru lucrările prestate se întocmește proces verbal de constatare semnat de prestator și confirmat de către Autoritatea Contractantă, în care se vor consemna lucrările efectuate: reparații sau alte intervenții;
 - prestatorul trebuie să dețină punct de lucru în județul Sălaj;
 - tariful de prestare a serviciilor se va face lei fără TVA/oră intervenție;
- Consumabilele, piesele de schimb necesare pentru reparații curente se vor achiziționa de prestator și vor fi de bună calitate, iar contravaloarea materialelor necesare remedierii acestor defecțiuni va fi suportată de către Autoritatea Contractantă.

Aceste operațiuni și frecvențele lor de derulare sunt considerate de către Autoritatea Contractantă ca fiind minimale și obligatoriu de respectat pentru asigurarea unui nivel calitativ al prestației care să corespundă reprezentativității instituției.

Valoarea totală a materialelor care vor fi puse în operare prin acest contract nu poate depăși valoarea maximă de 100.000 lei fără TVA.

7. Riscuri și măsuri de diminuare a acestora

În pregătirea ofertei, prestatorul trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile de mai jos, iar oferta depusă trebuie să includă măsuri pentru diminuarea sau eliminarea probabilității și impactului riscurilor.

7.1 Riscuri

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării contractului, identificate de Autoritatea Contractantă, pot consta în:

- a) *Neîncadrarea în termenul stabilit***
- b) *Ritm de execuție necorespunzător din cauza incapacității prestatorului de a asigura personal suficient și calificat cu risc de neîncadrare în termenul stabilit***
- c) *Neconformități în execuție cauzate de nerespectarea nivelului de calitate solicitat, prevăzut prin documentația tehnică, ceea ce implică necesitatea de a reface unele lucrări prestate necorespunzător.***

7.2. Măsuri propuse pentru diminuarea sau eliminarea probabilității și impactului

riscurilor

a) Neîncadrarea în termenul stabilit

- elaborarea și asumarea unui grafic realist și în strictă corelare cu cerințele Autorității Contractante (AC)/obligațiile asumate de Contractant, precizând foarte clar modul de abordare a fiecărei categorii de servicii prestate. Cu cât acest grafic este mai aplicabil, mai apropiat de realitate, cu atât mai semnificative vor fi și elementele/măsurile de combatere/diminuare a riscului;
- elaborarea și asumarea unui Plan de calitate, Plan detaliat de securitate și sănătate în muncă și respectarea obligațiilor referitoare la implementarea acestora, conform cerințelor din Caietul de sarcini;
- stabilirea unei echipe/personal cheie calificat/determinat și suplimentare resurse umane și materiale, pe cheltuiala Contractantului și/sau asumare plată penalități de întârziere, conform clauzelor contractuale;
- asigurarea unui nivel competitiv al câștigurilor salariale pentru personalul cheie propus, stimularea personalului, formarea, perfecționarea, atragerea de personal calificat, protejarea intereselor entității împotriva preluării de personal de către concurență.

b) Ritm de execuție necorespunzător din cauza incapacității presatorului de a asigura personal suficient și calificat

- suplimentare resurse umane calificate, cu experiență vastă în munca în șantier/motivare personal existent pentru creșterea performanțelor acestora/a nivelului de implicare și asumare a deciziilor, pe cheltuiala presatorului;
- stabilirea unei echipe/personal cheie calificat/determinat și suplimentare resurse umane și materiale, pe cheltuiala prestatorului și/sau asumare plată penalități de întârziere, conform clauzelor contractuale.

c) Neconformități în execuție cauzate de nerespectarea nivelului de calitate solicitat, prevăzut prin documentația tehnică, ceea ce implică necesitatea de a reface unele servicii prestate necorespunzător

- soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Autoritatea Contractantă;
- remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin Contract.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din propunerea tehnică și/sau financiară, respectiv de modificări la contract.

8. Obligațiile Autorității Contractante

Autoritatea Contractantă are obligația de a asigura liber acces pentru persoanele desemnate de prestator pentru efectuarea lucrărilor în imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj pentru reparații curente.

9. Modalități de plată:

Plata se efectuează în termen de 30 de zile de la data facturării, pe baza de factură emisă de către prestator, însoțită de procesul verbal de constatare semnat de prestator și confirmat de către Autoritatea Contractantă.

**Director executiv,
Ioan - Dorel Kabo**



**Șef serviciu,
Mate József**



D.P./ Maxim Adriana Paula / 1 exemplar

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea)

D E C L A R A Ţ I E
privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea operatorului economic), cu sediul în....., Certificatul de înmatriculare/înregistrare....., în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului si tampila

Numele și prenumele semnatarului

Data

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul legal.

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea operatorului economic), cu sediul în....., Certificatul de înmatriculare/înregistrare....., în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016**, respectiv ca

a) nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, neexistând în acest sens o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care am fost înființat.

b) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

c) nu prezint informații false ci prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului si tampila

Numele și prenumele semnatarului

Data

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul legal.

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART.167 DIN LEGEA NR.98/2016

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura pentru atribuirea contractului, organizată de, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art.167 din Legea Nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului si tampila

Numele și prenumele semnatarului

Data

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul legal.

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART.59-60 DIN LEGEA
NR.98/2016**

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), in calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al
ofertantului, la achiziția pentru atribuirea contractului
..... organizată de, declar pe
proprie răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea
Nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia
dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care
fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia
dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane
care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia
dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii
rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal,
financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze
independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul
propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului
de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care
sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al
furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane
desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la
gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie
în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în
procedura de atribuire;

Persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante:

Președinte - Dinu Iancu-Sălăjanu,

Secretarul general al județului- Vlaicu Cosmin Radu

Vicepreședinte - Crișan Ioan-Adrian

Vicepreședinte - Szilagyi Robert- Istvan

Director - Direcția Economică - Marușca Leontina Lucica

Sef serviciu- Direcția Economică- Murăreanu Mioara Aurica

Director – Direcția Patrimoniu – Labo Ioan-Dorel

Sef serviciu- Direcția Patrimoniu - Costin Ramona-Crina

consilier - Direcția Patrimoniu - Sârcă Cornel

Şef serviciu- Direcția juridică și administrație locală - Cuzdriorean Adrian-Cosmin,
Şef serviciu - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Vultur Maria,
Consilier achiziții publice- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina,
Consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Maier Radu- Cristian,
Consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Prian Claudia-Daniela,
Consilier juridic- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Făgărășan Lavinia Georgeta,
Consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Dirjan Alina- Monica,
Consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Turda Gavril,
Consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor – Gal Mariana Ramona,
Consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor – Blăjan Cosmina Maria,
Consilier achiziții publice- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor-Tioran Ionela Irina, în cadrul Autorității Contractante – Județul Sălaj.

Consilieri județeni: Ardelean Nicolae, Blaga Dumitru, Chende Ioan, Crisan Mariana Dana, Costinaș Ovidiu, Coca Vasile, Demle Alin, Iosif Marius-Cornel, Găvriluț Amalia-Ioana, Kiss István, Katona Ibolya, Lucza Istvan-Attila, Mihis Viorel, Moni Sandor, Nechita Adrian-Florin, Panie Sergiu, Pálffy Orsolya-Kinga, Papp Zsolt-Laszlo, Pădurean Claudia Adriana, Peter Teodor, Perneș Ambroziu Felician, Pop Gheorghe-Ioan, Pop Eugen , Sojka Attila Ioan, Tuduțe Ioana-Maria ,Zaharia Marcel–Claudiu.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului si tampila

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Data

.....

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul legal.

Operator economic

FORMULARUL NR. 12 J

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE

Subsemnatul(*numele complet*), reprezentant Imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa Ofertantului), In calitate de Ofertant la procedura, organizata de.....(*denumirea autoritatii contractante*), declar ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă , pe care le voi respecta pe perioada de derulare a contractului.

Data completarii(*ziua, luna anul*).

Operator economic,
.....(*numele operatorului economic*)
..... (*numele persoanei autorizate si semnatura*)

DECLARATIA OFERTANTULUI CONFORM ART 63 alin (2) din Legea 98/2016

Adresa e-mail ofertant:

DENUMIRE OFERTANT	Cod Fiscal	Nr. de ordine in Registrul Comertului	Adresa	Telefon	Fax
Ofertant / lider (dupa caz)					
Ofertant asociat 1. 2. (daca este cazul)					
Subcontractanti: 1. 2. (daca este cazul)					
Tert Sustinatori: 1. 2. (daca este cazul)					

Data completării,

Operator Economic

(semnătură autorizată)

Acest formular se va atasa la documentele care insotesc oferta.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, _____ reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **"Servicii de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj"**. pentru suma de: _____ lei fără TVA/oră intervenție.

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei.
(suma în litere și în cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform cerințelor din Caietul de sarcini.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și
(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"; nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru
(semnatura)și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

CLAUZE CONTRACTUALE SERVICII

ART. 1 PĂRȚI CONTRACTANTE

JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.11, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont nr. **RO** _____, deschis la **Trezoreria Zalău**, reprezentat prin **Dinu Iancu - Sălăjanu**, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Sălaj, în calitate de **Autoritate Contractantă** pe de o parte

și
_____ cu sediul în loc. _____, Str. _____, nr. _____, telefon/ fax: _____, număr de înmatriculare _____, C.U.I. _____, cont nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____ – administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

ART.2. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul Contract și toate anexele sale;
- b) **Autoritate Contractantă** - Județul Sălaj, prin Președintele Consiliului Județean Sălaj, precum și orice cesionari sau succesori permiși ai acestuia;
- c) **Prestator** - termenul ce definește un operator economic individual sau un grup de operatori economici care participă la prezenta procedură în asociere sau colaborare, având desemnat din rândul lor un lider al grupului.
- d) **prețul contractului** - prețul plătitibil Prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **lucrări** - activitățile a căror executare face obiectul contractului;
- f) **specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității Contractante;
- g) **zi** - zi calendaristică;
- h) **luna** - luna calendaristica.

ART. 3. INTERPRETARE

În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

ART.4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să realizeze "**Servicii de întreținere și reparații curente la imobilele aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj**" conform ofertei.

ART.5. VALOAREA CONTRACTULUI

5.1. Valoarea maximă estimată a serviciilor prestate este de _____ lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei.

3.2. Tariful de prestare a serviciilor este de _____ lei fără TVA/ oră intervenție la care se adaugă TVA în valoare de _____.

5.2. Prețul este conform ofertei și este considerat ferm pe toată perioada de desfășurare a Contractului.

ART.6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata contractului este de la semnarea acestuia până la data de **31.12.2025**.

ART.7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele Contractului sunt:

- a) Oferta;
- b) Caietul de sarcini;
- c) Contractul de subcontractare (**dacă este cazul**);
- d) Acordul de asociere (**dacă este cazul**).

ART.8. PLATA

8.1. Autoritatea Contractantă are obligația de a plăti contravaloarea facturii emise într-un termen de 30 de zile de la data primirii facturii însoțite de procesul-verbal de constatare semnat de prestator și confirmat de Autoritatea Contractantă.

ART. 9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile menționate în caietul de sarcini integral și la termen.

9.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile de întreținere și reparații curente și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin Contract.

9.3. Prestatorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru Contract.

9.4. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului protecția mediului, inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului „poluatorul plătește”: în situația oricărui eveniment de mediu provocat de Prestatorul de serviciu, aceasta va fi considerat „poluator”.

9.5. Prestatorul are obligația de a avea în structura sa personal cu pregătire profesională și calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului.

9.6. Prestatorul are obligația ca în 2 ore să răspundă solicitărilor Autorității Contractante pentru reparații curente și să repare în termen de 24 de ore.

9.7. Prestatorul are obligația sa intervină la cerere ori de câte ori este solicitată de Autoritatea Contractantă pentru menținerea în stare de funcționare operativă a imobilelor.

9.8. Prestatorul are obligația sa achiziționeze consumabilele/piese de schimb/materialele necesare pentru reparații curente prin care se va asigura buna funcționare a imobilelor, iar contravaloarea acestora va fi suportată de către Consiliul Județean, până la valoarea maximă de 100.000 lei fără TVA.

9.9. Prestatorul are obligația sa comunice Autorității Contractante prețurile consumabilelor/pieselor de schimb/materialelor care urmează a fi înlocuite și să le achiziționeze doar după acceptul Autorității Contractante, în urma verificării prețurilor de piață.

9.10. Prestatorul are obligația de a pune în operă materialele care îndeplinesc condițiile de calitate corespunzătoare și în concordanță cu prevederile normativelor și STAS-urilor în vigoare și să prezinte facturi, certificate de calitate, buletine de încercare, etc.

9.11. Prestatorul are obligația ca materialele livrate să fie însoțite de certificat de calitate. Costurile cu transportul (materiale și personal) la și dinspre punctul de lucru cad în sarcina prestatorului.

9.12. Prestatorul are obligația să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea, manipularea materialelor și produselor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel ca, în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse prin caietul de sarcini cât și de normativele în vigoare.

9.13. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța

VIZAT JURIDIC,

tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.

9.14. Prestatorul are obligația sa presteze serviciile cu profesionalism și promptitudine și să răspundă de calitatea serviciilor.

9.15. Prestatorul are obligația de a convoca reprezentantul Autorității Contractante pentru constatări și consultanță în situații la care este nevoie de prezența acestuia.

9.16. Prestatorul are obligația de a respecta și executa dispozițiile Autorității Contractante în orice problemă, menționată sau nu în Contract, referitoare la lucrare.

În cazul în care Prestatorul consideră că dispozițiile Autorității Contractante sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

9.17. Pe parcursul prestării serviciilor, Prestatorul are obligația:

- a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

9.18. Prestatorul se obligă de a despăgubi Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.19. Prestatorul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului acestuia, inclusiv legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

9.20. Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor Legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

9.21. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului, în toate aspectele legate de muncă.

9.22. Prestatorul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului acestuia, inclusiv legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

9.23. Prestatorul va răspunde civil, penal sau administrativ pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a acestei obligații.

9.24. Prestatorul are obligația să păstreze confidențialitatea informațiilor la care are acces, atât pe durata contractului cât și după finalizarea lui.

ART.10. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

10.1. Autoritatea Contractantă are obligația de a preda amplasamentul pentru prestarea serviciilor de intretinere și reparatii.

10.2. Autoritatea Contractantă are obligația de a confirma cantitățile de lucrări executate și de a achita contravaloarea acestora în condițiile stipulate în Contract dacă acestea corespund calitativ și cantitativ.

10.3. Autoritatea Contractantă se obligă să respecte termenele de plată prevăzute în contract.

ART.11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Autoritatea Contractantă are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere la valoarea serviciilor neprestate.

11.2. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturilor neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligației.

ART. 12. ASOCIAȚI/SUBCONTRACTANȚI (dacă este cazul)

12.1. Prestatorul are obligația de a încheia acordul de asociere cu asociatul/asociații SC _____, Contractul cu subcontractantul desemnat, SC _____, conform ofertei depuse.

12.2. (1) La încheierea Contractului, are obligația de a prezenta acordul de asociere încheiat cu acest asociat și Contractul cu subcontractantul;

(2) Datele de recunoaștere ale asociatului/subcontractantului, precum și acordul încheiat cu asociatul și Contractul de subcontractare se constituie în anexe la prezentul Contract.

(3) Partea din Contract prestată de subcontractantul/asociatul SC este _____ în valoare/procent de _____.

12.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractantă de modul în care îndeplinește Contractul cât și pentru actele și faptele asociatului/subcontractantului;

(2) Asociatul/subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestatorul de modul în care își îndeplinește partea sa din Contract;

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese asociatului/ subcontractantului dacă acesta nu își îndeplinește partea sa din Contract.

12.4. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat, în conformitate cu prevederile legale, opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(1) Această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la prezentul Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(2) Contractul de subcontractare include la rândul sau clauze care specifică modalitatea de plată directă de Autoritatea Contractantă către Subcontractant precum și condițiile specificate în sub-articolul 13.6 din prezentul contract.

12.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, nicio plată nu va fi efectuată de către Autoritatea Contractantă direct către subcontractant în lipsa situațiilor de lucrări și a documentelor justificative emise de către Prestator, verificate și aprobate de către Autoritatea Contractantă, în cuprinsul cărora Prestatorul are obligația de a prezenta și detalia lucrările efectuate de către Subcontractant, documente justificative ale acestora cuantumul valoric al acestora și aprobarea acestora de către Prestatorul I.

12.6. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractantă de modul în care îndeplinește Contractul. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea Contractantă, cu excepția prevederilor privind plata directă.

ART.13. CESIUNEA

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale rezultate din contract.

13.2. În caz contrar, Autoritatea Contractantă nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13.3. (1) Prezentul contract reprezintă și Contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract.

VIZAT JURIDIC,

Autoritatea Contractantă se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului Contract, respectiv pentru partea de Contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a Contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

ART. 14. AMENDAMENTE

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului

ART.15. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

15.1. Neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către o Parte, dă dreptul celeilalte Părți de a rezilia prezentul Contract și de a percepe daune-interese echivalente cu prejudiciul suferit.

15.2. În situația în care Prestatorul nu-și execută în mod corespunzător obligațiile ce-i revin conform Contractului, Autoritatea Contractantă va transmite Prestatorului o notificare, în care vor fi prezentate motivele pentru care Autoritatea Contractantă consideră că Prestatorul nu și-a executat în mod corespunzător obligațiile. În situația în care Prestatorul nu remediază încălcarea sau nu transmite justificări corespunzătoare în termen de 5 zile de la primirea notificării, Autorității Contractante va emite o nouă notificare, prin care se va preciza data la care Contractul încetează de drept, fără intervenția instanței de judecată.

15.3. În situațiile în care Autoritatea Contractantă nu a achitat total sau parțial factura acceptată la plată ori, în situația în care o parte din sumele cuprinse în factură au fost contestate în scris de Autoritatea Contractantă, pentru partea necontestată din acestea, pentru o perioadă mai mare de 30 de zile de la data scadenței, Prestatorul va transmite Autorității Contractante o notificare, acordând un termen de 10 zile pentru efectuarea plății.

ART. 16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

ART.17. CONFIDENȚIALITATEA

17.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor, ca urmare a aducerii la îndeplinire a clauzelor prezentului Contract, prin nefurnizarea datelor, informațiilor, rapoartelor și studiilor către terți decât prin acordul părților.

ART. 18. ÎNCETAREA CONTRACTULULUI

18.1. Prezentul Contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

18.2. Prezentul Contract încetează înainte de termen:

- (a) prin acordul scris al Părților;
- (b) prin reziliere pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor cu plata de daune-interese;
- (c) intervenția unui caz de Forță Majoră în condițiile art. 21.5;
- (d) în caz de deschidere a procedurii insolvenței Prestatorului;
- (e) prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă, fără plata de daune-interese,

în cazul imposibilității continuării relațiilor contractuale, cu un termen de preaviz de 30 (treizeci) de zile sau din cauza unor motive neimputabile Autorității Contractante, care fac imposibilă executarea contractului;

(f) Prestatorul se află, la momentul semnării contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit prevederilor legale naționale și comunitare în domeniul achizițiilor publice sau contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană și națională.

18.3. Încetarea din orice motiv a contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale Părților anterioare datei încetării.

ART. 19. REZILIEREA CONTRACTULUI

19.1. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a rezilia Contractul în oricare dintre situațiile următoare expres prevăzute:

(a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;

(b) Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de Autoritatea Contractantă, prin care i se solicită remedierea defectelor/neconformităților precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor conform prezentului Contract, ceea ce afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;

(c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de Autoritatea Contractantă în condițiile prevăzute în Contract;

(d) Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

(e) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile referitoare la furnizarea/mentinerea/prelungirea/reîntregirea/completarea garanțiilor ori a asigurărilor solicitate;

(f) Prestatorul și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil achiziționării serviciilor care fac obiectul Contractului.

19.2. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

19.3. Rezilierea contractului se comunică în scris cu 2 zile înainte :

a) În cazul rezilierii contractului, Autoritatea Contractantă va întocmi situația serviciilor prestate la zi și a eventualelor majorări, după care se vor stabili sumele ce trebuie plătite în conformitate cu prevederile contractuale.

b) Rezilierea contractului din vina Prestatorului duce și la plata de către acesta a daunelor pricinuite (diferența de preț la un nou contract, cheltuielile efectuate pe perioada dintre momentul încetării derulării contractului și încheierea unui nou contract).

ART.20. NULITATEA

În cazul în care se stabilește că orice termen, condiție sau prevedere inclusă în Contract este nulă, ilegală sau inaplicabilă în orice fel, respectivul termen, condiție sau prevedere nu va afecta valabilitatea, legalitatea sau aplicabilitatea celorlalte părți ale contractului.

ART.21. FORȚA MAJORĂ

21.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extrem imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

VIZAT JURIDIC,

21.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

ART. 22. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

22.1. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului Contract trebuie să fie transmisă în scris.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.4. În cazul unui termen limită pentru primirea comunicărilor scrise, expeditorul va cere confirmarea de primire. În orice caz, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura de primirea în termen a comunicării.

22.5. Orice înștiințare, încuviințare, aprobare sau decizie a oricărei persoane, solicitată în cadrul contractului, va fi formulată în scris, dacă nu este specificat altfel, și nu va fi în mod nejustificat reținută sau întârziată

ART. 23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul Contract în 4 (patru) exemplare, trei exemplare pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Prestator.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,
JUDEȚUL SĂLAJ**

PRESTATOR,

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
Dinu Iancu-Sălăjanu**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Marușca Leontina - Lucica**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Labo Ioan-Dorel**

VIZAT JURIDIC,